

شرایط اختصاصی مزایده

سوپر مارکت خوابگاه های دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی

سال ۱۴۰۲

به استحضار می‌رساند معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی در نظر دارد اماکن خود را به صورت اجاره از طریق مزایده به افراد حقیقی یا حقوقی واجد شرایط ذیل واگذار نماید. از متقاضیان دعوت می‌شود ضمن مطالعه دقیق مزایده و بازدید از محل پیشنهاد قیمت خود را به همراه سایر مدارک درخواستی حداکثر تا پایان وقت اداری مورخ ۱۴۰۱/۵/۱ به صورت دستی ارسال نمایند. نشانی محل ارسال پیشنهادات: ولنجک - بلوار دانشجو - خیابان اعرابی - ستاد دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی - ساختمان شماره ۲ - طبقه ۳ - دفتر حراست معاون دانشجویی و فرهنگی تسلیم نمایند.

- ۱- پیشنهاد دهنده باید ضمن توانایی مالی و تجهیزاتی برای انجام امور مزایده دارای مجوز فعالیت از صنف مربوطه باشد. تصویر مدارک ارائه گردد.
- ۲- پیشنهاد دهنده می‌بایست قبل از ارائه پیشنهاد از محل بازدید و از نحوه فعالیت و ساعت کاری مطلع باشد
- ۳- پیشنهاد دهنده برای ضمانت باید یک فقره چک بانکی به مبلغ کل اجاره بهای سالیانه به عنوان ضمانت نامه یا ضمانت نامه بانکی ارائه نماید.
- ۴- صلاحیت عمومی و اخلاقی برنده مزایده و عوامل ایشان باید مورد تایید دانشگاه باشد و گواهی سوء پیشینه ارائه نماید در غیر این صورت دانشگاه در هر زمان مجاز به فسخ قرارداد می‌باشد.
- ۵- ساعات کاری سوپرمارکت خوابگاه براساس نیاز دانشجو از ۸ صبح الی ۲۳ به صورت یکسره (در روزهای کاری و روزهای تعطیل) بوده و نصب اطلاعیه در مورد ساعات کاری در خوابگاه اجباری می‌باشد. در طول مدت قرارداد هیچگونه وقفه ای در ارائه خدمات قابل چشم پوشی نخواهد بود و حق تعطیلی یا نیمه تعطیل کردن بدون کسب مجوز قبلی به اخطار و فسخ قرارداد می‌انجامد.
- ۶- سوپر مارکت ملزم به ارائه انواع خوراکی دانشجویان اعم از خشکبار، میوه و سبزیجات، نوشیدنی های مجاز، لبنیات، تنقلات، لوازم شوینده - بهداشتی و انواع مایحتاج دانشجویان واکس، جوراب و ...
- ۷- پیمانکار ملزم به ارائه خدمات کافی شاپی اعم از ارائه انواع نسکافه، قهوه، کیک، دمنوش و ... بوده و فضای مناسب فروشگاه و محوطه برعهده خود پیمانکار می‌باشد.
- ۸- ارائه غذاهای فست فودی اعم از: انواع ساندویچها، انواع فینگر فودها و دسر و غذای ساده و نرم (سوپ، عدسی و ...) براساس میزان تقاضای دانشجویان و براساس قیمت مصوب شورای تغذیه دانشگاه برای سوپرمارکت خوابگاه الزامی ست. قیمت غذاهای ارائه شده باید در تابلو درج شده و در معرض دید مراجعین نصب شود.
- ۹- سوپرمارکت خوابگاه موظف به ارائه اجناس دارای قیمت و تاریخ انقضای درج شده توسط کارخانه می‌باشد.
- ۱۰- هرگونه فروش اجناس بدون قیمت، غیراستاندارد و انواع دخانیات ممنوع است.
- ۱۱- شرکت کنندگان مزایده نباید مشمول قانون منع مداخله کارکنان در معاملات دولتی گردند
- ۱۲- چنانچه تعداد شرکت کنندگان از حد نصاب کمتر باشد و یا قیمت‌های پیشنهادی از نظر کمیسیون مزایده توجیه اقتصادی نداشته باشد مزایده تجدید و در سایر موارد طبق آئین نامه مالی معاملاتی دانشگاه عمل خواهد نمود.

- ۱۳- برنده مزایده می بایست قبل از انعقاد قرارداد چک ضمانت تخلیه طبق نظر دانشگاه تحویل نماید .
- ۱۴- مسئولیت تهیه و هزینه تجهیزات مورد نیاز فروشگاه به عهده برنده مزایده می باشد .
- ۱۵- شرکت کنندگان در مزایده کلیه مدارک در خواستی به شرح ذیل در پاکتهای جدا گانه لاک و مهر شده ارسال نمایند.

پاکت الف : مدارک مورد نیاز جهت انعقاد قرارداد اجاره

۱. پروانه کسب مستأجر جهت فعالیت در مکان مورد اجاره. یا مجوز فعالیت از صنف مربوطه باشد.
۲. رزومه کار به همراه تصویر قراردادهای منعقد، گواهی حسن انجام کار
۳. شرایط مزایده ممهور به مهر شرکت کننده مزایده
۴. چنانچه مستأجر شخص حقیقی باشد، کپی کارت ملی و شناسنامه کلیه ضامنین.
۵. چنانچه مستأجر شخص حقوقی باشد، تصویر روزنامه رسمی حاوی آگهی تأسیس مستأجر (شخص حقوقی).
۶. تصویر روزنامه رسمی حاوی آگهی آخرین تغییرات اعضای هیأت مدیره و مدیرعامل که در آن صاحبان حق امضای مجاز مشخص شده باشد (شخص حقوقی).
۷. کپی شناسنامه و کارت ملی کلیه اعضای هیأت مدیره و مدیرعامل و یا طرف قرارداد و ضامنین ایشان (شخص حقیقی و حقوقی).
۸. ارائه کارت بهداشت و عدم سوء پیشینه کلیه مدارک ممهور به مهر و امضای پیشنهاد دهنده

پاکت ب: اعلام قیمت پیشنهادی

نام و نام خانوادگی مدیر عامل :	نام شرکت / شخص حقیقی:
شماره همراه :	شماره تلفن شرکت:
امضای مدیر عامل:	مهر شرکت:
به حروف :	قیمت پیشنهادی به ریال : به عدد:

توضیحات :

.....

.....

.....

.....

نام و نام خانوادگی / تاریخ

امضای صاحبان امضای مجاز و مهر شرکت / شخص حقیقی